



CYNGOR CYMUNED
RHOSLLANNERCHRUGOG
COMMUNITY COUNCIL

BRYN MAELOR, STRYT PEDR, RHOS, WRECSAM LL141RG

BRYN MAELOR, PETER ST., RHOS, WREXHAM, LL14 1RG

Rhif Ffôn / Telephone (01978) 840007

Ffacs/fax (01978) 840007

e.mail wendyowens1@hotmail.com/clerk.rhoscomcouncil@outlook.com

Clerk to the Council/Responsible Financial Officer(RFO)

Rhosllannerchrugog Community Council is seeking to appoint an inspired, organised and motivated Council Clerk/RFO who can manage the Council's statutory requirements, lead the staff team, and promote the interests and development of the community.

The ideal candidate will be an excellent communicator with a 'can do' attitude, who can demonstrate and have 2 years experience in strong governance and financial management skills alongside good business acumen. Also a basic understanding of Local Government Structures and Practises.

The successful candidate will be expected to work in close partnership with a range of local bodies and organisations, including officers and Councillors of Wrexham County Borough Council and outside contractors.

If you feel you meet these requirements, we would like to hear from you. The post of Community Council Clerk/RFO is challenging, and duties will require monthly evening meetings. This post is for 30 hours per week, salary paid pro rata. The position will be made subject to satisfactory references and a set probationary period.

For further information, including Job Description, Person Specification and application form please contact current Clerk by email or telephone as above.

*Closing date will be 9th September 2021. Shortlisted candidates will be invited for interview, which will take place w/c 20th September 2021

Job Type Part-time

Salary £32,910 pro rata, which is the equivalent of the LC2 (29-32) substantive bench mark range NJC pay scales

Minimum Qualifications: 5 GCSE's or Equivalent including English and Maths, and the ability to speak and understand basic Welsh would be an advantage.

*Closing date: In order to streamline our recruitment process, Rhosllannerchrugog Community Council reserves the right to expire vacancies prior to the advertised closing date once we have received a sufficient number of applications.



CYNGOR CYMUNED
RHOSLLANNERCHRUGOG
COMMUNITY COUNCIL

BRYN MAELOR, STRYT PEDR, RHOS, WRECSAM LL141RG

BRYN MAELOR, PETER ST., RHOS, WREXHAM, LL14 1RG

Rhif Ffôn / Telephone (01978) 840007

Ffacs/Fax (01978) 840007

e-bost/email wendyowens1@hotmail.com/clerk.rhoscomcouncil@outlook.com

Clerc y Cyngor/Swyddog Ariannol Cyfrifol

Mae Cyngor Cymuned Rhosllannerchrugog eisiau penodi Clerc y Cyngor/Swyddog Ariannol Cyfrifol trefnus, brwdfrydig ac ysbrydoledig a fydd yn gallu rheoli gofynion statudol y Cyngor, arwain ei dîm o staff, a hyrwyddo diddordebau a datblygiad y gymuned.

Bydd yr ymgeisydd delfrydol yn gyfathrebwr rhagorol sy'n ymateb yn gadarnhaol i heriau, sydd â 2 flynedd o brofiad y gall ddangos tystiolaeth ohono mewn sgiliau rheoli ariannol a llywodraethu, ochr yn ochr â medrau busnes da. Hefyd, bydd ganddo/ganddi ddealltwriaeth sylfaenol o Strwythurau ac Arferion Llywodraeth Leol.

Disgwylir i'r ymgeisydd llwyddiannus weithio mewn partneriaeth agos ag amrywiaeth o gyrff a sefydliadau lleol, yn cynnwys swyddogion a Chynghorwyr Cyngor Bwrdeistref Sirol Wrecsam a chontractwyr allanol.

Os ydych chi'n ateb y gofynion hyn, hoffem glywed gennych. Mae swydd Clerc y Cyngor Cymuned/Swyddog Ariannol Cyfrifol yn heriol, a bydd y dyletswyddau'n cynnwys mynd i gyfarfodydd gyda'r nos yn fisol. Mae'r swydd hon am 30 awr yr wythnos, gyda chyflog wedi'i dalu pro rata. I sicrhau'r safle bydd rhaid cael geirdaon boddhaol a chyflawni cyfnod prawf gosodedig.

I gael rhagor o wybodaeth, yn cynnwys Disgrifiad o'r Swydd, Manylion y Person a ffurflen gais, cysylltwch â'r Clerc presennol os gwelwch yn dda ar y cyfeiriad e-bost neu'r rhif ffôn uchod.

*Y dyddiad cau fydd 9 Medi 2021. Bydd yr ymgeiswyr ar y rhestr fer yn cael eu gwahodd am gyfweiliad, a bydd hynny'n digwydd yn yr wythnos sy'n cychwyn 20 Medi 2021.

Math o Swydd - Rhan Amser

Cyflog - £32,910 pro rata, sy'n gyfatebol ag ystod meincnod sylweddol LC2 (29-32) cyfraddau cyflog y Cyd-gyngor Cenedlaethol ar gyfer Gwasanaethau Llywodraeth Leol (NJC), yn cychwyn ar bwynt 29 gan weithio i fyny i bwynt 32.

Lleiafswm Cymwysterau: 5 TGAU neu Gyfatebol yn cynnwys Saesneg a Mathemateg a byddai'r gallu i siarad a deall Cymraeg sylfaenol yn fanteisiol.

*Dyddiad cau: I symleiddio ein proses recriwtio, mae gan Gyngor Cymuned Rhosllannerchrugog yr hawl i ddod â swyddi gwag i ben cyn y dyddiad cau a hysbysebwyd unwaith y byddwn wedi derbyn nifer digonol o geisiadau.